

三台县机关行政效能建设领导小组办公室

三效能办〔2008〕10号

三台县机关行政效能建设领导小组办公室 关于办公室领导分工的通知

园区党工委，各乡镇党委，政府，县级各部门：

为进一步做好全县机关行政效能建设工作，现将加强机关行政效能建设领导小组办公室正、副主任职责分工通知如下：

主任兰劲 主持县机关行政效能建设领导小组办公室全面工作。

副主任张忠祥 负责机关行政效能建设综合协调工作。

副主任邓勇 负责机关行政效能建设日常工作的统筹及与省、市效能办协调工作。牵头抓好行政审批通用软件的推广运用、规范行政决策和权力运行、推进政务公开、精减会议文件等工作。

副主任罗东风 负责机关行政效能建设监察工作。牵头抓好“三项制度”的贯彻执行、制定《关于党政机关工作人员违反效能建设行为的暂行办法》、建立行政审批电子监察系统、确定行政审批监督岗位等工作。

副主任刘华 牵头抓好机关作风建设和责任追究制的

贯彻执行等工作。

副主任陈炳生 负责机关行政效能建设宣传工作。牵头抓好信息编发、上报工作和良好舆论氛围的营造等工作。

副主任刘继敏 牵头抓好机关作风建设工作。

二 八年五月十六日

主题词:效能建设 分工 通知