

工作通报

第 11 期

中共三台县委办公室编

2008 年 5 月 7 日

**提高行政效能 优化发展环境
以全新的精神风貌推进三台发展新跨越
——在全县加强机关行政效能建设动员会上的讲话
(2008 年 5 月 7 日)**

廖 明

同志们：

为了深入贯彻落实党的十七大精神，全面加强党的作风建设和行政效能建设，更好地为全面建设小康社会服务，最近，省委、市委作出了进一步加强机关行政效能建设的决定，相继召开了电视电话会和动员大会进行安排部署，省委、市委主要领导对抓好此项工作作了重要讲话，省、市均下发了加强机关行政效能建设的一系列文件、制度，提出了严格要求。县委、县政府今天召开

这个会议，目的就是全面贯彻落实省委、省政府电视电话会议和市委、市政府动员会议精神，结合三台的实际，安排部署我县加强机关行政效能建设活动，集中整治我县在干部作风和机关效能建设上的突出问题，促进各级干部和机关办事效率明显提高，履职能力明显增强，工作作风明显转变，政务服务明显改进，以良好的作风、优质的服务推动三台加快发展、科学发展、又好又快发展。

刚才，崔斌同志对深入推进全县机关行政效能建设作了全面的安排部署，讲得非常具体，希望同志们按照要求认真抓好落实。

下面，我强调五个方面的问题：

一、统一思想认识，明确总体要求

机关行政效能涉及群众切身利益，体现党和政府形象，事关改革发展大局。具体到三台，我们如何认识加强行政效能的重大意义？希望同志们抓住三点：第一，这是贯彻党的十七大精神的客观要求。十七大对加快行政管理体制改革、建设服务型政府作出了新的部署，明确提出“着力转变职能、理顺关系、优化结构、提高效能”。加强行政效能建设已经成为了贯彻十七大精神的一项长期性工作，任何时候都不能放松；第二，这是三台在激烈竞争中加快发展的现实需要。三台的发展正处于爬坡上升阶段，面临的竞争异常激烈，不进则退，慢进也是退。当前，发展的竞争尤其是对外开放、招商引资的竞争，已经从传统的资源禀赋转移到了政务环境，谁服务好、效率高、讲诚信，谁就能在竞争中赢得先机、加快发展，我们近年来引进的一系列重大项目就是有力的

佐证。第三，这是坚持政治原则的具体体现。简言之，中央、省、市都作出了明确安排部署，而且省委、省政府电视电话会直接开到乡镇和县级部门，明确指出这是当务之急，要求坚持部门和单位一把手负总责，这些都充分表明了省、市对加强机关行政效能建设的重视程度和工作力度，作为下级党委、政府，我们必须坚决贯彻落实。

所以，全县各级部门、各级干部，要充分认识开展机关行政效能建设的重要性，切实把思想和行动统一到省、市、县的决策部署上来，紧紧围绕提高效能、优化环境、促进发展，以精简行政审批为基础，以落实“三项制度”为重点，以办好政务服务中心为载体，以转变机关作风为保障，努力实现办事效率明显提高、工作作风明显转变、履职能力明显增强、社会管理和公共服务明显改善，创造规范、高效、诚信、开放的政务环境和创业环境，确保工作作风转变和行政效能建设收到明显成效。

二、查摆突出问题，深化作风建设

作风决定效能。加强机关行政效能建设的核心，就是深化干部作风整顿。近两年来，县委高度重视干部作风建设，连续两次开展了作风整顿，全县机关干部作风明显好转，干事创业热情空前激发，工作能力和水平大幅提升，全县经济社会也随之快速发展。去年，三台在全市的综合考核中排名第一，很多工作受到省、市的充分肯定，部分工作得到了国家表彰。今年以来，三台发展继续保持了强劲势头，一季度各项工作特别是工业经济和重点建设实现了开门红，先后有佳禧印染、欧亚木业等重点项目建成投

产，一批城市重点项目也相继完成，同时，又有东瓜山电站、上海万松、卓越纺织等一批新的重大投资项目成功签约，形成了加快发展的强劲势头。这些成绩的取得，正是全县各级干部落实县委“责任、效率、落实”要求的具体体现。但是，按照省委建设西部经济发展高地和县委建设四川丘区经济强县的现实要求来看，我们的干部作风也还存在着明显的差距和一些突出问题，突出地表现在以下几个方面：

一是责任感缺失。一些领导干部只享受权力、不承担责任。有的工作，明明是县委、县政府安排部署了的，在分管领导、乡镇或部门负责人这个层面就能决策、拍板的事，非要找这个汇报找那个研究，典型的怕承担责任；一些领导干部怕得罪人，讲和气不讲正气，怕丢选票，怕损情面，当“太平官”、做“太平事”，这种现象在三台还较为普遍；有的会上不说，会后乱说。还有一些部门自我感觉良好，对上不积极争取，对县委、县政府敷衍应付，对群众高高在上，对工作相互推诿扯皮。比如信访工作我就深有感触，一些涉及多部门的个案问题，很难解决。一些部门不从全县大局出发考虑和处理问题，怕出力、怕承担责任，往往能拖就拖，能推就推，最终目的是把自己的责任推脱了事，这些都是影响全县工作整体推进的重要原因。

二是执行不力，工作节奏慢。一些集体议定的事项，到了分管领导、部门或具体责任人，就成了一纸空文，还要从头层层签字，一签就是十天半月，有的甚至以“拖”字作为解决问题的办法。县委常委会、政府常务会议决定了的事情，单位、部门和个

人只有执行的义务，没有改变的权利；还有一些领导干部讲政治不讲落实，县上开会动员部署，他可以连夜传达部署，但就是不落实到行动上，不体现在结果上。以会议贯彻会议、以文件落实文件的现象还是一个非常普遍的问题。

三是行政审批不规范，行政效率低。三台的行政审批事项较多，过去进行过清理，但落实的效果还不尽人意。一些事项说是不用审批，但明放暗收，一些保留下来的项目，审批环节多、程序复杂、甚至相互掣肘，使投资者无所适从。一件事项，多重审定审批。从经办人员到科长再到分管领导最后到主要负责人，再加上多部门交叉管理的事项、需要上级审定的事项，一个手续或一套批文长达三五个月，有的直到把项目审跑为止，把群众审到上访为止。很多有审批权的行政职能部门主要领导，习惯沿袭过去的审批方式。不愿意把审批事项放到政务中心，怕授权、怕放权。还有一些是授了权，但都是鸡毛蒜皮、无关痛痒的事项，关键的、核心的不拿出来。导致我们的政务服务中心，只是“接件中心”、“挂号中心”，只有人，没有权；只接件，不办事，“挂号不看病，看病不处方，处方不下药”，现场办结率、限时办结率很低，群众很有意见。

四是开拓创新意识不强。突出地表现在不学习，工作能力水平差，不善于创造性地开展工作。比如，我们是扩权强县试点县，省政府下放了很多权力，但一些部门的领导和经办人员却不敢执行、不会执行，一些明明是省上明确规定的权限，还要向市上汇报，一定要等市级职能部门同意才去落实。又比如，同样是抓社

会主义新农村建设，绵江产业带就比我们抓得有特色、有亮点，而我们确定的花园、老马新农村建设示范带，没有多大的成效，等等，这些都是开拓创新意识不强的表现。

五是诚信意识差。有的对群众承诺的事，以各种理由推诿。有的部门对投资项目事先论证不足，考虑不周，表态积极，但执行中无法兑现落实；一些部门言而无信，允诺的政策、条件和服务，兑现时大打折扣，如我们承诺的限时办结各种证照，不少都没有得到落实。

六是“三乱”屡禁不止。有的部门不给好处不办事、给了好处乱办事，特别是有些部门和干部利用手中权力刁难投资者，使投资商有苦难言。甚至一些部门把县委、县政府赋予的工作检查权都当成了谋取好处的手段，性质十分恶劣。

此外，“文山会海”、政务公开走形式、服务水平不高、会风会纪差等问题不同程度的存在。这些问题虽然只是发生在一些部门和干部身上，但影响很坏，降低了行政效能，损害了政府形象，影响了投资环境。为此，必须结合机关效能建设，继续深入推进干部作风整顿。对于作风建设，县委从面上不作硬性指标要求，希望各级各部门按照“责任、效率、落实”的要求，结合实际，自己查摆问题，提出整改措施，限期整改，达到改进作风、提高行政效能的目的。

三、解决关键问题，切实提高效能

为有效解决上述问题，县委决定用一个月左右的时间集中开展加强机关行政效能建设工作。抓好这项工作，要坚持以科学发

展观为指导，以加强作风建设为核心，围绕四个目标，解决好五个关键问题，切实提高行政效能。

四个目标：一是办事效率明显提高。各部门各单位要理顺内部职能关系，优化工作流程，科学设置程序，规定办结时间，机关办理事项、流程、时限要向社会全面公布，限时办结制要得到全面推行。凡没有正当理由超出法定或本部门承诺时限的，要追究有关责任人的行政不作为责任。二是工作作风明显转变。全面落实首问负责制。对不作为、慢作为、乱作为的要严肃查处。县委、政府带头精简会议，严格控制会议数量、时间、规格和规模，提倡开短会、讲短话，提高会议质量和效率；带头精简各类文件，尤其是减少以“两办”下发的各类文件，增强公文的针对性、指导性和可操作性；带头减少领导干部应酬性活动，严格控制各种检查、评比和庆典活动。全县各级各部门要按照去年出台的“五个突破”的要求，认真对照检查，避免形式主义。三是履职能力明显增强。进一步畅通政令，切实解决只听不做、只传达不落实的问题。特别是全县重大决策部署必须坚决执行，各级各部门科学民主决策机制更为健全。党务、政务公开领域和内容进一步扩大，对决策、执行、监督等环节的监督检查全面加强，群众监督举报渠道进一步拓展。四是社会管理和公共服务明显改进。政务服务中心要成为有职有权、名符其实的办事机构。电子政务和网上行政审批事项要全面推行，对涉及多个部门的审批事项要并联审批。干部诚信意识明显提高，做到言出行随、行必见效，使全县发展软环境得到质的改善。

围绕上述四个目标，我县加强机关行政效能建设工作主要解决好五个关键问题：一**要精减审批事项**。继续清理、精简、调整有关行政审批的文件规定和行政许可项目，该减减到位、能放放到底，出实招、动真格，取消、下放、合并县级行政许可和审批项目。清理后的项目及时对外公布。保留的行政审批项目，除少数因特殊原因外，全部进入政务中心办理。二**要规范用权**。要进一步完善对权力的制约监督，推进政务公开，明确公开的范围、内容和形式，方便群众和基层办事。积极推进相对集中行政处罚权，严格实行行政执法责任制，加强对执法行为的监督约束，乱收费、乱罚款和执法不严、执法不公、执法扰民等现象要全面改善。要设投诉监督电话，完善投诉受理机制，主动接受社会监督，解决一批基层和群众反映的热点、难点问题。三**要提高效率**。提高效率是加强机关行政效能建设的目的所在。各级机关要进一步改进和创新服务方式，努力实现办事提速提效。在办事流程方面，对必须保留的审批项目，既要明确责任主体，解决没人具体负责的问题，又要实施流程再造，避免多头审批、重复审批；既要合理设置程序，理顺部门之间和机关内部的职能关系，又要简化审批环节，取消不必要的中间流程，切实解决办事层次和环节过多的弊病。在决策执行上，对县委、县政府研究决定事项，各级各部门要雷厉风行、迅速落实，再次重申，对县委常委会、县政府常务会决定的事项，有关部门、干部必须无条件执行，不需要再汇报、再送签，而且执行中还要提高效率，抓紧落实。四**要完善制度**。制度建设是加强机关行政效能建设的根本。要围绕落实

“三项制度”，尽快研究制定以强化责任落实为核心、强化责任追究为保障的实施办法体系。各部门各单位要根据本部门本行业特点，制定出言简意赅、实用的行为规范，并严格执行，从制度上保证政令畅通。同时，对已定的一些制度，要本着提速增效的原则，进一步加以改进和完善，增强针对性和可操作性。五要严肃纪律。严肃纪律是加强机关行政效能建设的保障。目前，县效能办已会同监察局、法制办等部门制定了“七条禁令”，会上已经印发给你们，大家要认真研究，可以提出修改意见。正式出台后，县委、县政府将坚决逗硬执行。

以上是这次加强机关行政效能建设的目标和具体过程中的几个关键问题，各级各部门特别是有行政审批事项的单位 and 部门要结合自身实际，认真查找梳理，严格落实相关要求，扎实抓好行政效能建设。

四、注重五个到位，增强工作实效

加强机关行政效能建设，主要工作内容是精简行政审批，优化审批流程；落实“三项制度”，实施效能问责；办好政务中心，提供优质服务；转变机关作风，提高工作效率。要做好这些工作，必须找准工作载体和主攻方向，切实做到“五个到位”，重点突破，带动全局。一是领导干部的作用要发挥到位。加强机关行政效能建设，各级领导干部特别是主要领导干部要率先垂范、作出表率。要带头认真行使党和人民赋予的权力，带头认真履行法定的工作职责，做到敢于承担责任、敢于坚持原则，不争权卸责、揽功诿过；对于牵头负责但又不属分管范围的事项，做到主动协

调、逐级报告、跟踪问效，不推诿扯皮、听之任之；带头树立奋发有为的精神状态，深入一线破解难题，做到矛盾面前敢碰硬、困难面前勇担当，不回避矛盾、上交难题；对牵涉全局而难以独立解决的重大难题，做到情况明了、报告及时、意见明确。单位、部门负责人、县级分管领导处理文件、请求、报告等必须要签具明确意见；坚持在其位谋其政，认真抓好分管领域、分管部门的工作，做到心系全局、全心尽责、全力履职，促进分管领域、分管部门的工作大起色、作风大变样。

二是思想教育要跟进到位。思想教育与行政效能建设是一项配套工程，必须要高度重视干部思想教育，把加强思想教育贯穿机关行政效能建设始终。目前最为紧迫的教育任务就是要把“三项制度”的学习、宣传、教育工作抓好抓实，要使机关干部入心入脑、办事群众人人知晓，要以落实责任追究制为重点，按照“谁分管、谁负责”的原则，明确首问不负责、限时未办结的具体责任。

三是规章制度要执行到位。再好的制度，如果不严格执行就不可能发挥应有的成效。所以，我们要把严格执行制度作为行政效能建设的重要抓手。对群众反映出来的问题，必须快速反应，凡是查证属实的一律处理到位。

四是技术约束要落实到位。要按照“有职有权、名符其实”的要求，将政务服务中心建设成为投资商、群众和基层真正能够办事的窗口。全面推行“两集中、两到位”，部门的审批职能向一个股室集中，该股室向政务服务中心集中；行政审批项目进入政务中心落实到位，行政审批授权落实到位，推动行政审批事项集中办理、现场办理。要高度集中，充分授权。县机构编制部门要加

强调控，把部门行政审批职能 100% 归并到一个内设机构，并将该内设机构建制迁移到中心，相应工作人员要全部进驻中心办公；部门向政务服务中心窗口授予 100% 的就地审批权，行政审批事项现场办结率要确保达到 90% 以上，按时办结率不低于 99%。要坚决杜绝明进暗不进，进虚不进实的现象。各部门要选派政治素质强、业务精的年轻干部到政务服务中心岗位作为后备干部重点培养锻炼。要全面推行并联审批制，必要时采用集中会签会审制度。要全面推广使用全省统一的行政审批通用软件系统，实行网上审批行政审批事项，统一收缴行政审批有关的行政事业性收费。同时，要全面推行电子政务，加快建设行政效能数字化管理中心、网上政务服务系统，逐步实现党政机关办公现代化、传输网络化。五是工作创新要推进到位。推进行政效能建设，也是一个工作创新的过程，比如干部管理、绩效考核等，都要与行政效能建设相适应，没有的制度要建立，过时的体制要改进，这些都需要创新、创造。同时，提高行政效能，也要求干部创新思路开展工作，如果仍是按部就班、墨守成规，提高效能也只能是一句空话。

五、加强组织领导，确保工作质量

加强机关行政效能建设是一项复杂的系统工程，既是当前的首要任务，也是一项长期而艰巨的任务。既有阶段性，又有长期性，集中一个月时间抓，并不代表只抓一个月。希望各镇乡、各部门要高度重视，把机关效能建设作为重中之重的工作任务，切实加强领导，精心组织实施，上下整体联动，狠抓工作落实，务

求取得实效。

（一）健全机构，明确责任。各级各部门要建立健全领导机构和办事机构，实行一把手负总责。要把效能建设工作任务和目标进行分解，明确工作职责，做到各司其职，各负其责，形成一级抓一级、一级对一级负责、层层抓落实的良好局面。

（二）突出重点，认真整改。各级领导干部要敢于负责，敢抓敢管，敢于碰硬，保证效能建设活动各项任务落到实处。要紧紧抓住群众意见比较大的重点领域、重点部门、重点行业、重点岗位，广泛征求群众和服务对象的意见，拿出过硬的整改措施，切实加以改进，让基层和群众感受到各级机关通过行政效能建设带来的新变化、新气象。

（三）严格要求，加强督查。要充分发挥好舆论监督、组织监督、法律监督、新闻监督、群众监督的作用。以群众是否满意、经济发展水平是否提高为准绳，加强明察暗访，对各级各部门的工作作风、工作水平和工作成效进行定期或不定期的检查，及时发现和纠正行政不勤、行政不当和不作为、慢作为、乱作为的行为，努力解决群众关心的热点、难点问题，增强各级干部抓好工作的责任感和紧迫感。

（四）严格考核，标本兼治。加强机关效能建设既要着力解决存在的突出问题，更要抓好干部队伍素质的提高，要在制度建设上多下功夫，努力形成以制度约束人，以制度激励人的有效机制。要结合行风、政风评议，党风廉政建设和岗位责任制目标治理考核等，研究制定科学、量化、操作性强的效能建设考核体系，

对各级各部门进行年度绩效考核，公布考核结果，切实解决“无能官员”、“无为官员”、“无德官员”的问题，着力提高机关工作人员的工作质量和服务能力，提高机关服务水平。

（五）统筹安排，协调推进。加强效能建设，最终目的是推进工作。在抓行政效能建设的具体工作中，要统筹安排，处理好各个方面的关系，既要查处典型，又不能搞成运动，人人自危。既要确保行政效能建设收到明显成效，又要确保机关行政效能建设和其他工作“两不误、双促进”，以行政效能建设的扎实开展推动各项工作的全面落实，以各项工作的实绩检验行政效能建设的成果。

（六）加强宣传，营造氛围。县委宣传部和县广播电视台、三台新闻网、三台政务网、梓州之光等新闻媒体要精心策划、组织开展好机关行政效能建设的宣传报道，营造良好的舆论氛围。要抓好正反两方面典型的宣传，在各级机关营造人人讲效能、处处抓效能、事事高效能的浓厚氛围。

最后，就当前要抓紧抓好的几项工作强调一下：

一是抓好稳定安全工作。今年稳定工作任务重，压力大，各级各部门要高度重视，提高警惕，常抓不懈。二是抓好计划生育工作，继续巩固去年所取得的成绩，深刻分析当前的严峻形势，要对政策生育率较低的乡镇党委书记、乡镇长进行诫勉、警告谈话。三是抓好春耕生产。原则上5月份不再召开大型会议，农口部门、各镇乡要集中精力组织抓好“双抢”。四是抓好目标任务的落实。各级各部门要自我总结、查缺补漏、再添措施，必须确

保时间过半，任务过半。

同志们，加强机关行政效能建设，责任重大，意义深远。全县上下一定要按照省市县委的部署和要求，解放思想，强化落实，确保行政效能提高和发展环境优化，为积极承接产业转移，建设四川丘区经济强县提供坚强有力的保障。

谢谢大家！

送：县委常委、督导员，县人大副主任、督导员，县政府副县长、助理调研，
县政协正副主席、调研员、督导员。

发：园区党工委书记，各镇乡党委书记，县级有关部门负责人。

(共印 60 份)