

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市建设工程技术服务中心

单位：元

| | | | | | |
|---------|---|--------|--------------|-------|---------|
| 项目名称 | 治堵缓堵协调踏勘及论证咨询费 | | | | |
| 项目属性： | 延续性其他常年性项目 | 项目类型： | 专项业务费 | | |
| 功能科目编码： | 2120199 | 科目名称： | 其他城乡社区管理事务支出 | | |
| 项目预算金额： | 127,400.00 | | | | |
| 项目实施单位： | 绵阳市建设工程技术服务中心 | | | | |
| 项目起止时间： | 2021-01-01至2021-12-31 | 项目负责人： | 孙久文 | 联系电话： | 2223811 |
| 项目概况 | <p>根据市政府工作部署，2017年2月，政府办以绵府办函[2017]24号文件成立绵阳城区交通拥堵治理工作领导小组，下设办公室（简称“治堵办”）。治堵办的工作职责：</p> <p>（1）负责绵阳城区交通拥堵治理日常工作；</p> <p>（2）配合重点办做好城建攻坚行动年度重点工程项目计划编制，突出工程治堵项目的重要性；</p> <p>（3）负责统筹协调各区（园区）、市级相关单位，在治堵缓堵方面的具体工作；</p> <p>（4）牵头负责城区交通拥堵协调会、业务会等市级会议的会务筹备工作；</p> <p>（5）牵头负责制定治堵缓堵方面政策措施方案，推动治堵缓堵工作稳步开展；</p> <p>（6）负责准备相关文稿和文件起草及宣传；</p> <p>（7）完成领导交办的其他工作。</p> <p>治堵办日常工作经费由建工中心负责。2021年的主要工作：</p> <p>（一）调研踏勘：为做好治堵缓堵工作，需要及时到现场了解情况，取得第一手资料，对绵阳城区交通堵节点情况清楚掌握。业务用车2辆，专门用于开展实地调研和现场踏勘。</p> <p>（二）根据调研踏勘情况，提出解决方案。2021年召集约5次专家会议，研究交通拥堵治理工作推进中的重大问题，并聘请专家审定方案。</p> <p>（三）考察学习：为进一步提高治堵办在城市治堵缓堵方面的业务水平，学习先进地区的治堵缓堵经验，2021年拟会同相关单位，外出考察学习2个与绵阳同等规模城市或远景目标城市治堵缓堵方面经验。</p> | | | | |
| 单位负责人： | | 填报人： | | 填报日期： | |

项目支出绩效目标申报表

| | | | |
|-------|---|---|---|
| 项目名称 | 治堵缓堵协调踏勘及论证咨询费 | | |
| 总体目标 | 年度目标 | | |
| | 为有效缓解城区拥堵状况，2017年2月，以绵府办函[2017]24号文件成立绵阳城区交通拥堵治理工作领导小组，下设办公室负责领导小组的日常工作，代表领导小组审议绵阳城区交通拥堵治理工作方案，统筹部署，组织协调，指导督察绵阳城区交通拥堵综合治理工作，研究交通拥堵治理工作推进中的重大问题。 | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值（包含数字及文字描述） |
| 产出指标 | 成本指标 | 考察学习10人次 | 数量：10.00,单位：人次,单价：2600.00,金额：26000.00 |
| | | 2台业务车辆保障 | 数量：2.00,单位：台,单价：26600.00,金额：53200.00 |
| | | 专家评审会 | 数量：5.00,单位：次,单价：3040.00,金额：15200.00 |
| | | 维修维护等行政运行保障 | 数量：1.00,单位：批,单价：21000.00,金额：21000.00 |
| | | 完成20余处堵点治理方案的审议，聘请相关专业专家 | 数量：20.00,单位：人次,单价：600.00,金额：12000.00 |
| | 数量指标 | 现场踏勘不少于50次 | 50.00次 |
| | | 专家评审会不少于5次 | 5.00次 |
| | | 考察学习不少于10人次 | 10.00次 |
| | 时效指标 | 2021年1月至2021年12月 | 1年 |
| | 质量指标 | 拥堵治理方案审核率100%，拥堵治理工作督察率100%，拥堵治理推进工作重大问题研究率100% | 拥堵治理方案审核率100%，拥堵治理工作督察率100%，拥堵治理推进工作重大问题研究率100% |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 及时缓解城区交通拥堵 | 及时缓解城区交通拥堵 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 交通管理部门满意率100%，市民满意率85% | 交通管理部门满意率100%，市民满意率85% |

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市建设工程技术服务中心

单位：元

| | | | | | |
|---------|---|--------|--------------|-------|---------|
| 项目名称 | PPP实施机构项目协调推进、监管考评专项经费 | | | | |
| 项目属性： | 延续性其他常年性项目 | 项目类型： | 专项业务费 | | |
| 功能科目编码： | 2120199 | 科目名称： | 其他城乡社区管理事务支出 | | |
| 项目预算金额： | 350,000.00 | | | | |
| 项目实施单位： | 绵阳市建设工程技术服务中心 | | | | |
| 项目起止时间： | 2021-01-01至2021-12-31 | 项目负责人： | 许涛 | 联系电话： | 2223811 |
| 项目概况 | <p>根据绵府办发[2016]20号通知，按照市政府第34次常务会议纪要精神，重点办作为市政基础设施建设实施 PPP项目的实施机构，负责初步方案、实施方案和采购方案等编制，组织开展PPP项目实施方案评审、签订项目合同、建设运营监管和绩效评价、项目退出移交等工作。</p> <p>2021年，我中心将按照PPP项目相关规定和合同约定开展绩效考评，对已完工进入运营的绵阳市污水处理厂污泥处置项目进行运营期绩效考评。为履行实施机构职责，全周期参与项目过程，不定期到项目现场掌握项目建设及运营情况。过程中，为提高工作效率及管理水平，计划安排两次外出学习考察，深入已建成的PPP项目，学习先进管理经验，保障我中心PPP项目有效推进。</p> | | | | |
| 单位负责人： | | 填报人： | | 填报日期： | |

项目支出绩效目标申报表

| | | | | |
|-------|--|---|---------------------------------------|------------------|
| 项目名称 | PPP实施机构项目协调推进、监管考评专项经费 | | | |
| 总体目标 | 年度目标 | | | |
| | 2021年，我中心将按照PPP项目相关规定和合同约定开展绩效考评，对已完工进入运营的绵阳市污水处理厂污泥处置项目进行运营期绩效考评。为履行实施机构职责，全周期参与项目过程，不定期到项目现场掌握项目建设及运营情况。过程中，为提高工作效率及管理水平，计划安排两次外出学习考察，深入已建成的PPP项目，学习先进管理经验，保障我中心PPP项目有效推进。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值（包含数字及文字描述） | |
| 产出指标 | 成本指标 | 各个工地现场调研、踏勘、监督等 | 数量：200.00,单位：次,单价：300.00,金额：60000.00 | |
| | | 3个项目绩效考核，并由专家组出具绩效考核报告 | 数量：3.00,单位：个,单价：50000.00,金额：150000.00 | |
| | | 外地考察、培训 | 数量：18.00,单位：人次,单价：5000.00,金额：90000.00 | |
| | | 2021年全年根据项目推进情况咨询专家 | 数量：20.00,单位：次,单价：2500.00,金额：50000.00 | |
| | 数量指标 | 现场踏勘、调研 | 200.00次 | |
| | | 通过实地踏勘，组织专家组绩效考评3个项目 | 3.00个 | |
| | 时效指标 | 2021年1月至2021年12月 | 1年 | |
| | 质量指标 | 方案编制及审核通过率100%，预中标、合同谈判以及合同签订成功率100%，营运绩效考核指标建立及项目绩效考核率100% | 100% | |
| | 效益指标 | 可持续影响指标 | 项目的全生命周期。12-15年 | 12-15年 |
| | | 社会效益指标 | 规范PPP项目监管，运营绩效考核 | 规范PPP项目监管，运营绩效考核 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | PPP监管部门满意率100% | 100% | |

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市建设工程技术服务中心

单位：元

| | | | | | |
|---------|--|--------|--------------|-------|---------|
| 项目名称 | 城建攻坚项目编制、专家论证、咨询及督查经费 | | | | |
| 项目属性： | 延续性其他常年性项目 | 项目类型： | 专项业务费 | | |
| 功能科目编码： | 2120199 | 科目名称： | 其他城乡社区管理事务支出 | | |
| 项目预算金额： | 657,800.00 | | | | |
| 项目实施单位： | 绵阳市建设工程技术服务中心 | | | | |
| 项目起止时间： | 2021-01-01至2021-12-31 | 项目负责人： | 许涛 | 联系电话： | 2223811 |
| 项目概况 | <p>根据绵府办函[2016]66号通知要求，建工中心履行城建攻坚指挥部办公室职责：</p> <p>(1) 负责承担市住建委攻坚行动作战部日常工作；</p> <p>(2) 负责城建攻坚重点项目计划编制、项目数据统计及上报工作；</p> <p>(3) 负责各县市区（园区）重点项目的联络、协调，掌握项目推进情况，督促项目建设进度；</p> <p>(4) 负责城建攻坚会议及各县市区（园区）重点项目相关专题会议会务筹备、文稿起草等工作；</p> <p>(5) 负责对接市目督绩效办开展项目督查等相关工作。</p> <p>2021年建工中心按照市委市政府总体部署和城建攻坚总体规划，编制年度城建攻坚计划及实施方案；结合年度城建攻坚项目实施方安案，组织项目实施单位及市级有关部门汇总形成项目任务分解及时间节点推进计划；制定年度任务考评办法，收集整理、统计上报城建攻坚行动项目进展情况，按照“月通报、季督查、年考核”的要求，会同市目督办对项目实施单位，责任部门进行专项督察。</p> | | | | |
| 单位负责人： | | 填报人： | | 填报日期： | |

项目支出绩效目标申报表

| | | | |
|-------|---|---------------------------|--|
| 项目名称 | 城建攻坚项目编制、专家论证、咨询及督查经费 | | |
| 总体目标 | 年度目标 | | |
| | 根据绵府办函[2016]66号通知要求和住建局工作安排，重点办履行城建攻坚指挥部办公室职责，按照市委政府总体部署和城建攻坚总体规划，编制各年度城建攻坚计划及实施方案；结合年度城建攻坚项目实施方安案，组织项目实施单位及市级有关部门汇总形成项目任务分解及时间节点推进计划；制定年度任务考评办法，收集整理、统计上报城建攻坚行动项目进展情况，按照“月通报、季督查、年考核”的要求，会同市目督办对项目实施单位，责任部门进行专项督察。 | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值（包含数字及文字描述） |
| 产出指标 | 成本指标 | 下县市区调研踏勘督察 | 数量：120.00,单位：次,单价：2000.00,金额：240000.00 |
| | | 外地考察学习、培训 | 数量：25.00,单位：人次,单价：5520.00,金额：138000.00 |
| | | 方案论证会议、汇报及专家劳务费 | 数量：50.00,单位：次,单价：5596.00,金额：279800.00 |
| | 数量指标 | 城建攻坚方案编制及论证 | 50.00次 |
| | | 现场踏勘 | 120.00次 |
| | 时效指标 | 2021年1月至2021年12月 | 1年 |
| | 质量指标 | 项目完成任务考核率100%，提交方案论证率100% | 100% |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 项目建设及运营期 | 项目建设及运营期 |
| | 社会效益指标 | 圆满完成年度城建攻坚信息收集、目标考核任务 | 圆满完成年度城建攻坚信息收集、目标考核任务 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 市民满意率100% | 100% |

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市建设工程技术服务中心

单位：元

| | | | | | |
|---------|---|--------|--------------|-------|---------|
| 项目名称 | 市政道路技术导则修编及贯彻宣传专项 | | | | |
| 项目属性： | 延续性其他常年性项目 | 项目类型： | 专项业务费 | | |
| 功能科目编码： | 2120199 | 科目名称： | 其他城乡社区管理事务支出 | | |
| 项目预算金额： | 240,000.00 | | | | |
| 项目实施单位： | 绵阳市建设工程技术服务中心 | | | | |
| 项目起止时间： | 2021-01-01至2021-12-31 | 项目负责人： | 许涛 | 联系电话： | 2223811 |
| 项目概况 | 2017年12月25日市政府常务第34次会议纪要，市政府决定《绵阳市市政道路建设技术导则》的修订、宣传贯彻由市住房城乡建设局负责。建工中心根据住建委的工作安排和会议要求，负责绵阳市市政道路建设的指标体系、技术导则以及建设指导标准的编制、贯彻宣传工作。绵阳市市政道路技术导则每两年修订一次，2021年需要重新修订编撰技术导则并向县市区进行广泛宣传、培训，制作展板、发放宣传材料，印刷导则手册及通过媒体向社会广泛宣传。 | | | | |
| 单位负责人： | | 填报人： | | 填报日期： | |

项目支出绩效目标申报表

| | | | |
|-------|---|-----------------------------|---------------------------------------|
| 项目名称 | 市政道路技术导则修编及贯彻宣传专项 | | |
| 总体目标 | 年度目标 | | |
| | 建工中心负责绵阳市市政道路建设的指标体系、技术导则以及建设指导标准的编制、贯彻宣传工作。2021年需组织专家对技术导则（试行版）进行修编，向县市区进行宣贯新导则，制作展板、下发宣传材料，请专家讲课，召开宣传业务培训，印刷导则手册及通过媒体向社会广泛宣传。 | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值（包含数字及文字描述） |
| 产出指标 | 成本指标 | 效果图制作、打印 | 数量：3.00,单位：套,单价：5000.00,金额：15000.00 |
| | | 学习考察 | 数量：15.00,单位：人次,单价：4000.00,金额：60000.00 |
| | | 聘请专家40人次修订技术导则 | 数量：40.00,单位：人次,单价：1500.00,金额：60000.00 |
| | | 导则大型培训会 | 数量：2.00,单位：次,单价：7500.00,金额：15000.00 |
| | | 专家修编、评定会 | 数量：5.00,单位：次,单价：4000.00,金额：20000.00 |
| | | 印刷导则 | 数量：3500.00,单位：套,单价：20.00,金额：70000.00 |
| | 数量指标 | 技术导则大型培训2次，每次800人 | 1600.00人 |
| | 时效指标 | 2021年1月至2022年12月 | 导则2年，宣传1年 |
| 质量指标 | 导则修订任务完成率100%，印刷资料满足率100% | 100% | |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 导则2年，宣传1年 | 导则2年，宣传1年 |
| | 社会效益指标 | 导则指引更加符合实际，发挥指导的引力作用，宣传准确形象 | 导则指引更加符合实际，发挥指导的引力作用，宣传准确形象 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 导则使用者满意率90%，宣传内容知晓率90% | 导则使用者满意率90%，宣传内容知晓率90% |