

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市土地整理中心

单位：元

项目名称	建设用地增减挂钩、工矿废弃地复垦业务费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2120899	科目名称：	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		
项目预算金额：	135,000.00				
项目实施单位：	绵阳市土地整理中心				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	尹卫东	联系电话：	2308560
项目概况	<p>根据川自然资发{2019}44号文件、绵国土资发{2018}3号文件、绵国土资发{2018}35号文件要求</p> <p>(一)、建设用地增减挂钩：我中心主要参与建设用地增减挂钩工作中部分技术性工作，如现场踏勘、参与验收等。</p> <p>(二)、建设项目用地预审：对需要现场踏勘项目，组织现场踏勘工作，并编制现场踏勘报告；对需要进行节地评价的，参与节地评价相关工作。</p> <p>(三)、历史遗留工矿废弃地复垦：我中心主要从事历史遗留工矿废弃地复垦工作终验前的技术核查工作，工作内容包括内业技术审核和外业实地覆盖核查等，重点检查复垦地块数量、质量和项目区复垦建设用地、新增耕地等各类指标，并出具技术审核报告。</p>				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	建设用地增减挂钩、工矿废弃地复垦业务费		
总体目标	年度目标		
	让绵阳市在对于在建设用地增减挂钩、建设项目用地预审、历史遗留工矿废弃地复垦等工作方面严格按照国家的相关规定执行和验收，让全市的建设用地增减挂钩等工作更加规范。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	根据项目性质和工作内容主要需要的是差旅费、业务委托费等相关费用。	数量：1.00,单位：项,单价：135000.00,金额：135000.00
	数量指标	让绵阳市在对于在建设用地增减挂钩、建设项目用地预审、历史遗留工矿废弃地复垦等工作方面严格按照国家的相关规定执行和验收，让全市的建设用地增减挂钩等工作更加规范。	1.00项
	时效指标	2021年12月	100%
	质量指标	严格按照国家的相关规定执行和验收，让全市的建设用地增减挂钩等工作更加规范。	100%
效益指标	社会效益指标	让绵阳市在对于在建设用地增减挂钩、建设项目用地预审、历史遗留工矿废弃地复垦等工作方面严格按照国家的相关规定执行和验收，让全市的建设用地增减挂钩等工作更加规范。	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	让全市的建设用地增减挂钩等工作更加规范。	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市土地整理中心

单位：元

项目名称	档案管理和资料整理费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2120899	科目名称：	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		
项目预算金额：	40,000.00				
项目实施单位：	绵阳市土地整理中心				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	尹卫东	联系电话：	2308560
项目概况	<p>根据（绵国土资发〔2017〕24号）精神，为保证我单位土地整理工作顺利开展，规范整理案卷归档，有效保存工作资料，方便档案查询。预计全市六县三区全年有85个项目资料整理，一个项目预计大约25盒资料，共计约有1600盒资料。拟于2020年12月前完成全64个项目资料的整理及归纳分类。每盒资料档案规范整理、所有资料扫描存入电脑。在项目终验决算后按照要求移交至国土局档案馆永久保存。根据历年实际工作情况，2021年共需经费4万元。</p>				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	档案管理和资料整理费		
总体目标	年度目标		
	规范整理案卷归档，有效保存工作资料，方便档案查询		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	完成64个土地整理项目资料，每个项目预计25盒资料。共计1600盒资料整理归档。	数量：1600.00,单位：个,单价：25.00,金额：40000.00
	数量指标	完成64个土地整理项目资料，每个项目预计25盒资料。共计1600盒资料整理归档。	1600.00个
	时效指标	2021年12月31日	100%
	质量指标	文档整理规范率达到95%	100%
效益指标	可持续影响指标	档案使用年限30年	100%
满意度指标	服务对象满意度	档案管理部门满意	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市土地整理中心

单位：元

项目名称	项目优选评审及立项审查经费(项目前期)				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2120899	科目名称：	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		
项目预算金额：	220,000.00				
项目实施单位：	绵阳市土地整理中心				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	尹卫东	联系电话：	2308560
项目概况	川国土资发{2015}14号、绵国土资发〔2017〕24号、国土资发{2018}31号原由省厅负责全市六县三区的国家、省、市、县四级投资的土地整理项目每个县、区每年预计2个共计18个土地整理项目。农业局高标准项目每年预计2个共计18个项目。2020年预计有36个项目。优选评审及立项前现场踏勘、资料审查等工作，现全部下放由市土地整理中心完成。2021年预计共需经费27万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	项目优选评审及立项审查经费（项目前期）		
总体目标	年度目标		
	市土地整理中心需对全市所有土地整理项目资料进行审核，并组织有关专家到项目现场踏勘，对项目是否符合土地整治规划进行论证，并召开评审会，对新增耕地来源、数量及耕地质量等别等提升目标技术性、事务性评审论证，对所有项目的规划设计资料、文件的技术性、规范性、齐全性进行审查。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	全市土地整理项目预计36个项目要进行立项的前审查，每个项目去现场费用2500元/个项目。预计有8个项目要聘请外单位无人机航拍，每次费用约2-3万元。	数量：8.00,单位：个,单价：27500.00,金额：220000.00
	数量指标	全市土地整理项目预计36个项目要进行立项的前审查，预计有8个项目要聘请外单位无人机航拍，每次费用约2-3万元。	8.00个
		项目立项踏勘。36个土地整理项目，组织有关专家到项目现场踏勘。对项目是否符合土地整治规划进行论证，对新增耕地来源、数量及耕地质量等别等提升目标技术性、事务性评审论证。	36.00个
	时效指标	2021年	100%
	质量指标	全市土地整理项目在实施过程中更加规范。	100%
效益指标	社会效益指标	让全市土地整理项目更加规范。	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市土地整理中心

单位：元

项目名称	验收技术核查及项目验收(项目后期)				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2120899	科目名称：	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		
项目预算金额：	250,000.00				
项目实施单位：	绵阳市土地整理中心				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	尹卫东	联系电话：	2308560
项目概况	<p>根据(川国土资发{2015}14号)文件(绵国土资发〔2017〕24号)精神。由省厅负责全市六县三区的国家、省、市、县四级投资的土地整理项目验收技术核查级技术验收等工作。由于项目天气、施工进度、开工时间等有跨年度项目预计14个,本年度完成项目14个,地方投资土地整理项目8个,2021年全市合计项目36个,需要验收项目20个。主要工作包括：</p> <p>(一)技术核查 1、检查核实施工单位、监理单位提供相关资料是否真实有效,如有问题,要求技术整改。整改通过后,我中心根据项目现场情况及技术核查。2、对各县编制土地开发整理项目计划进行技术指导;承担在国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。到项目进行工程收方、检查音像资料是否和现场实际情况一致资料。</p> <p>(二)项目验收 1、请农业、林业、水利、财务等方面专家根据技术核查报告、影像资料、施工资料等项目分别进行初验、终验。</p> <p>(三)技术委托:根据文件要求,现在技术核查工作须提供高清遥感影像资料留存。我中心需聘请专业的作业单位对项目区进行航测,并进行1:1000正射影像图的制作,同时还要完成勘测定界工作。根据实地核查情况和影像资料,我中心出具技术核查报告,对工程进行技术检验。</p>				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	验收技术核查及项目验收（项目后期）		
总体目标	年度目标		
	根据（川国土资发〔2015〕14号）文件（绵国土资发〔2017〕24号）精神。由省厅负责全市六县三区的国家、省、市、县四级投资的土地整理项目验收技术核查级技术验收等工作。承办市级土地开发整理项目的立项评估、审查。对市县所有土地整理项目资金目标任务完成情况、工程目标任务完成情况做技术核查以及项目技术验收。让全市土地整理项目在实施过程中更加规范。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	承办市级土地开发整理项目的立项评估、审查。对市县所有土地整理项目资金目标任务完成情况、工程目标任务完成情况做技术核查以及项目技术验收。	数量：20.00,单位：个,单价：12500.00,金额：250000.00
	数量指标	技术核查。检查核实20个项目施工单位、监理单位提供相关资料是否真实有效。如有问题，要求技术整改。整改通过后，我中心根据项目现场情况及技术核查。对各县编制土地开发整理项目计划进行技术指导；承担在国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。到项目进行工程收方、检查音像资料是否和现场实际情况一致资料，我中心出具技术核查报告，对工程进行技术检验。	20.00个
	时效指标	2021年	100%
效益指标	可持续影响指标	让全市土地整理项目在实施过程中更加规范。	20年
	社会效益指标	承办市级土地开发整理项目的立项评估、审查。对市县所有土地整理项目资金目标任务完成情况、工程目标任务完成情况做技术核查以及项目技术验收。	100%
满意度指标	服务对象满意度	满意度	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市土地整理中心

单位：元

项目名称	土地整理备案工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2120899	科目名称：	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		
项目预算金额：	70,000.00				
项目实施单位：	绵阳市土地整理中心				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	尹卫东	联系电话：	2308560
项目概况	<p>根据（川国土资发{2015}14号）文件（绵国土资发〔2017〕24号）精神，由省厅负责全市六县三区的国家、省、市、县四级投资的土地整理项目备案等工作，承担在国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。因此，我市实施的土地整理项目在省厅土地整理项目监测系统备案，报送备案资料。2020年度将推进实施20个土地整理项目，并完成其备案工作。</p> <p>（一）在项目计划、实施、验收各个阶段过程中聘请专业技术人员录入坐标图斑、按照监测备案系统填写相关数据，每个项目平均约1000个图斑；</p> <p>（二）是报送纸质备案，将纸质备案资料整理成册送至省厅，并需通过省厅、国土资源部的审查。根据历年实际工作情况，预计2020年需去省厅备案16次</p>				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	土地整理备案工作经费		
总体目标	年度目标		
	根据（川国土资发(2015)14号）文件（绵国土资发〔2017〕24号）精神，由省厅负责全市六县三区的国家、省、市、县四级投资的土地整理项目备案等工作，承担在国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。因此，我市实施的土地整理项目在省厅土地整理项目监测系统备案，报送备案资料。2020年度将推进实施20个土地整理项目，并完成其备案工作。更好的对国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	更好的对国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。	数量：16.00,单位：个,单价：4375.00,金额：70000.00
	数量指标	承担在国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。	16.00个
	时效指标	2020年	100%
	质量指标	通过省厅、国土资源部审核通过	100%
效益指标	可持续影响指标	更好的对国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。	20年
	社会效益指标	承担在国家和省立项的重点土地开发整理工程项目的实施管理。	100%
满意度指标	服务对象满意度	满意度	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：绵阳市土地整理中心

单位：元

项目名称	项目检查、督促、指导以及设计变更审核(项目中期)				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2120899	科目名称：	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		
项目预算金额：	140,000.00				
项目实施单位：	绵阳市土地整理中心				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	尹卫东	联系电话：	2308560
项目概况	<p>根据川国土资发(2015)14号文件、绵国土资发〔2017〕24号精神，原来由省厅负责全市六县三区的国家、省、市、县四级投资的土地整理项目项目项目检查、督促、指导以及设计变更审核等工作，全部下放由市土地整理中心完成。</p> <p>(一)项目监督检查。市土地整理中心同耕保科对全市、县土地整理项目进行现场监督施工单位按照项目涉及和技术规程进行施工。</p> <p>(二)项目变更核查。由于土地整理项目在施工过程过，结合现场实际情况会对起初项目的可研报告和施工设计进行变更。以历年土地整理项目实施经验，每个项目都会涉及项目变更。根据业务乡镇和施工单位提出的项目变更请示,核实项目变更原因、变更的位置、以及土地利用总体规划和生态环境保护。在满足耕地质量目标、新增耕地面积等不变且不增加财政预算的情况下，还要组织相关专家对项目现场进行核实和论证,召开论证会。</p>				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	项目检查、督促、指导以及设计变更审核（项目中期）		
总体目标	年度目标		
	市土地整理中心同耕保科对全市、县土地整理项目进行现场监督施工单位按照项目涉及和技术规程进行施工。由于土地整理项目在施工过程中，结合现场实际情况会对起初项目的可研报告和施工设计进行变更。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	根据川国土资发{2015}14号文件、绵国土资发〔2017〕24号精神，原来由省厅负责全市六县三区的国家、省、市、县四级投资的土地整理项目项目检查、督促、指导以及设计变更审核等工作，全部下放由市土地整理中心完成。	数量：25.00,单位：个,单价：5600.00,金额：140000.00
	数量指标	市土地整理中心同耕保科对全市、县土地整理项目进行现场监督施工单位按照项目涉及和技术规程进行施工。由于土地整理项目在施工过程中，结合现场实际情况会对起初项目的可研报告和施工设计进行变更。	25.00个
	时效指标	2021年12月	100%
效益指标	可持续影响指标	让全市土地整理项目在实施过程中更加规范。	100%
	生态效益指标	1、抗灾能力明显增强，2、土壤结构明显改善，3、生态环境明显优化，4、农业资源利用率明显提高。	100%
满意度指标	服务对象满意度	满意	100%