

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	常委工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	350,000.00				
项目实施单位：	常委办				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	吴刚	联系电话：	2548083
项目概况	我办目前有市委常委6位（其中下派挂职1位），相关经费用于保障其开展各类调研、培训、慰问等。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	常委工作经费		
总体目标	年度目标		
	我办目前有市委常委6位（其中下派挂职1位），相关经费用于保障其开展各类调研、培训、慰问等。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	各类调研	数量：1000.00,单位：次,单价：100.00,金额：100000.00
		办公室等维修维护	数量：10.00,单位：批,单价：5000.00,金额：50000.00
		办公设备等购置	数量：10.00,单位：批,单价：5000.00,金额：50000.00
		开展各类慰问	数量：10.00,单位：次,单价：15000.00,金额：150000.00
	数量指标	办公室等维修维护	10.00批
		开展各类慰问	10.00次
		办公设备等购置	10.00批
		各类调研	1000.00次
时效指标	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
满意度指标	服务对象满意度	常委更好开展工作	大于95

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	党政军机交换及网络、平台运维工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	280,000.00				
项目实施单位：	市委办				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	胥健川	联系电话：	2533642
项目概况	为做好党政军机交换及网络、平台运维工作，需相关经费28万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	党政军机交换及网络、平台运维工作经费		
总体目标	年度目标		
	为做好党政军机交换及网络、平台运维工作，需相关经费28万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	党政军机交换及网络、平台运维工作	数量：1.00,单位：元,单价：280000.00,金额：280000.00
	数量指标	党政军机交换及网络、平台运维工作	12.00次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度	相关网络使用者满意	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	交流干部生活保障补助经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	100,000.00				
项目实施单位：	行政科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	胥健川	联系电话：	
项目概况	为提供交流干部必须的生活保障，为其创造良好工作环境，经测算，需要经费10万元，主要用于：房租费用6.5万元，生活必需品费3.5万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	交流干部生活保障补助经费		
总体目标	年度目标		
	为提供交流干部必须的生活保障，为其创造良好工作环境，经测算，需要经费10万元，主要用于：房租费用6.5万元，生活必需品费3.5万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	为提供交流干部必须的生活保障，为其创造良好工作环境，经测算，需要经费15万元，主要用于：房租费用10万元，生活必需品费5万元。	数量：1.00,单位：元,单价：100000.00,金额：100000.00
	数量指标	为提供交流干部必须的生活保障	3.00人次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度指标	为提供交流干部必须的生活保障，为其创造良好的工作环境。	95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	印刷费补助				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	350,000.00				
项目实施单位：	行政科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	胥健川	联系电话：	2533642
项目概况	由于市委办承担了全市法规文件的备案和评审，市委领导参与的会议文件资料的编审，以及市委名义召开的会议材料的编印工作，定期编印《绵阳要情》、《问题与建设》、《安全稳定和舆情》、《工作通报》等专刊。全年需要补助印刷费35万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	印刷费补助		
总体目标	年度目标		
	由于市委办承担了全市法规文件的备案和评审，市委领导参与的会议文件资料的编审，以及市委名义召开的会议材料的编印工件，定期编印《绵阳要情》、《问题与建设》、《安全稳定和舆情》、《工作通报》等专刊。全年需要补助印刷费35万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	定期编印《绵阳要情》、《问题与建设》、《安全稳定和舆情》、《工作通报》等专刊。	数量：4.00,单位：元,单价：87500.00,金额：350000.00
	数量指标	做好印刷室等印刷服务保障工作	1.00个
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度指标	市委办承担了全市法规文件的备案和评审，市委领导参与的会议文件资料的编审，以及市委名义召开的会议材料的编印工件，定期编印《绵阳要情》、《问题与建设》、《安全稳定和舆情》、《工作通报》等专刊。	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	市委专题调研经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	800,000.00				
项目实施单位：	常委办				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	吴刚	联系电话：	2548083
项目概况	为了保障中央、省委领导来绵调研以及市委领导的各类专题考察调研工作正常开展，经测算，需要经费80万元，主要用于：相关工作人员差旅费用42万元，劳务费25万元，提供生活用品、食宿费用等8万元，租用车辆5万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	市委专题调研经费		
总体目标	年度目标		
	为了保障中央、省委领导来绵调研以及市委领导的各类专题考察调研工作正常开展，经测算，需要经费80万元，主要用于：相关工作人员差旅费用42万元，劳务费25万元，提供生活用品、食宿费用等8万元，租用车辆5万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	租车费	数量：1.00,单位：元,单价：50000.00,金额：50000.00
		劳务费	数量：5.00,单位：元,单价：50000.00,金额：250000.00
		其他费用	数量：1.00,单位：元,单价：80000.00,金额：80000.00
		差旅费	数量：4200.00,单位：元,单价：100.00,金额：420000.00
	数量指标	全年开展各类吃调研活动	4200.00人次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度指标	为了保障中央、省委领导来绵调研以及市委领导的各类专题考察调研工作正常开展。	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	党报党刊及其他报刊资料订阅费用				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	140,000.00				
项目实施单位：	秘书一科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	李坤阳	联系电话：	2536801
项目概况	按市委市政府要求征订当年报刊及上级相关报刊，订阅市委领导因工作需要订阅《内部参考》、《决策参考》、《中办通讯》等相关资料，保证工作正常有序开展。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	党报党刊及其他报刊资料订阅费用		
总体目标	年度目标		
	按市委市政府要求征订当年报刊及上级相关报刊，订阅市委领导因工作需要订阅《内部参考》、《决策参考》、《中办通讯》等相关资料，保证工作正常有序开始。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	完成2019年度党报党刊及其他报刊资料订阅工作	数量：1.00,单位：元,单价：140000.00,金额：140000.00
	数量指标	要求征订当年报刊及上级相关报刊	1.00次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度指标	按市委市政府要求征订当年报刊及上级相关报刊，订阅市委领导因工作需要订阅《内部参考》、《决策参考》、《中办通讯》等相关资料，保证工作正常有序开始。	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	日常维修维护费用				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	200,000.00				
项目实施单位：	行政科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	胥健川	联系电话：	2533642
项目概况	为了保障市委机关职工办公场所安全舒适，机关需要提供相应的网络路线、灯光照明等。经测算，需要经费20万元，主要用于：材料及人工费16万元，其他费用4万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	日常维修维护费用		
总体目标	年度目标		
	为了保障市委机关职工办公场所安全舒适，机关需要提供相应的网络路线、灯光照明等。经测算，需要经费20万元，主要用于：材料及人工费16万元，其他费用4万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	材料费	数量：1.00,单位：元,单价：140000.00,金额：140000.00
		提供相应的网络路线、灯光照明	数量：1.00,单位：元,单价：40000.00,金额：40000.00
		人工费	数量：2.00,单位：元,单价：10000.00,金额：20000.00
	数量指标	办公室日常维修维护	400.00次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度指标	为了保障市委机关职工办公场所安全舒适，机关需要提供相应的网络路市委机关职工办公场所安全舒适	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	运行补助经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	360,000.00				
项目实施单位：	行政科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	胥健川	联系电话：	2533642
项目概况	车改后，我单位编制保留车辆11辆，委托管理车辆3辆。每辆车的修理、燃油、过路、停车及车辆保险等费用，共需36万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	运行补助经费		
总体目标	年度目标		
	车改后，我单位编制保留车辆11辆，委托管理车辆3辆。每辆车的修理、燃油、过路、停车及车辆保险等费用，共需36万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	车改后，我单位编制保留车辆11辆，委托管理车辆3辆。每辆车的修理、燃油、过路、停车及车辆保险等费用，共需36万元。	数量：1.00,单位：元,单价：360000.00,金额：360000.00
	数量指标	单位编制保留车辆11辆，委托管理车辆3辆	14.00个
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度	做好机关用车保障工作	95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	离休干部体检及老干部慰问费用				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	40,000.00				
项目实施单位：	离退休科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	何勇	联系电话：	2547730
项目概况	<p>市委办目前有离休干部3人，有退休人员57人。为保障老同志老有所用，老有所养，充分享受到党的温暖，组织的关怀，拟于2020年12月前完成离退休人员体检，并保证每月举行一次活动，节假日、生日以及对生病住院老同志进行慰问。经测算，需要经费4万元，主要用于：全年需用体检费用2万元，慰问费用2万元。</p>				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	离休干部体检及老干部慰问费用		
总体目标	年度目标		
	市委办目前有离休干部3人，有退休人员57人。为保障老同志老有所用，老有所养，充分享受到党的温暖，组织的关怀，拟于2020年12月前完成离退休人员体检，并保证每月举行一次活动，节假日、生日以及对生病住院老同志进行慰问。经测算，需要经费4万元，主要用于：全年需用体检费用2万元，慰问费用2万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	离休干部3人，有退休人员57人的慰问费	数量：1.00,单位：元,单价：10000.00,金额：10000.00
		离休干部3人，有退休人员57人的体检费	数量：1.00,单位：元,单价：30000.00,金额：30000.00
	数量指标	离退休干部职工	60.00人
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度	使离退休老干部满意	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	市委重大决策督查经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	60,000.00				
项目实施单位：	常委办				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	吴刚	联系电话：	2548083
项目概况	为保障市委重大决策、重要工作、全市重点项目有力推进，使各项工作达到预期目标，市委办、组织部、目督办等单位于2020年12月前对全市相关工作进行督查、调研。经测算，需要经费6万元，主要用于：相关人员出差补助等费用2万元，相关工作发生的交通等其他费用4万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	市委重大决策督查经费		
总体目标	年度目标		
	为保障市委重大决策、重要工作、全市重点项目有力推进，使各项工作达到预期目标，将对全市相关工作进行督查、调研。经测算，需要经费6万元，主要用于：相关人员出差补助等费用2万元，相关工作发生的交通等其他费用4万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	为保障市委重大决策、重要工作、全市重点项目有力推进，使各项工作达到预期目标，将对全市相关工作进行督查、调研。	数量：100.00,单位：元,单价：200.00,金额：20000.00
		为保障市委重大决策、重要工作、全市重点项目有力推进，使各项工作达到预期目标，将对全市相关工作进行督查、调研。	数量：100.00,单位：元,单价：400.00,金额：40000.00
	数量指标	为保障市委重大决策、重要工作、全市重点项目有力推进，使各项工作达到预期目标，将对全市相关工作进行督查、调研。	12.00次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度指标	为保障市委重大决策、重要工作、全市重点项目有力推进，使各项工作达到预期目标，将对全市相关工作进行督查、调研。	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	中心组学习费用				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	60,000.00				
项目实施单位：	常委办				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	吴刚	联系电话：	2548083
项目概况	根据市委工作安排部署，每年定期进行中心小组学习，学习当前政策、法规研究、绵阳各项重大工作等。经测算，需要经费6万元，主要用于：专家讲课劳务费2万元，学习资料购买费3万元，会议食宿、场地费用等1万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	中心组学习费用		
总体目标	年度目标		
	根据市委工作安排部署，每年定期进行中心小级组学习，学习当前政策、法规研究、绵阳各项重大工作等。经测算，需要经费6万元，主要用于：专家讲课劳务费2万元，学习资料购买费3万元，会议食宿、场地费用等1万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	会议食宿、场地费用等	数量：1.00,单位：元,单价：10000.00,金额：10000.00
		学习资料购买费	数量：1.00,单位：元,单价：30000.00,金额：30000.00
		专家讲课劳务费	数量：1.00,单位：元,单价：20000.00,金额：20000.00
	数量指标	开展中心组学习会议	6.00次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	更加深入知晓当前政策、法规研究、绵阳各项重大工作等。
满意度指标	服务对象满意度指标	根据市委工作安排部署，每年定期进行中心小级组学习，学习当前政策、法规研究、绵阳各项重大工作等。	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	科技城政务联络工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	594,000.00				
项目实施单位：	科技城政务联络科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	宋泽鸿	联系电话：	2541855
项目概况	<p>有序推进科技城联络工作，拟于2020年12月前保障科技城联络处正常运转。经测算，需要经费59.4万元，主要用于：1.房屋租赁费，年租金15万元；房屋维护每年2万元，总计17万；2.会务费：市委市政府在成都需举办各类会议计每年15次，每次3000元，总计4.5万元；3.办公费：购买办公用品及设备维修每月2000元，全年2.4万元；4.交通费：3辆车，车辆日常燃油、保险、维修保养、过路过桥、停车等费用，（4人×4000元/每人/每车）等，每台车费用预计，油费：3车×20000元/每年/每车，保险费：3车×9000元/每年/每车，维修费：3车×10000元/每年/每车，路桥费：3车×4000元/每年/每车，停车费：3车×4000元/每年/每车，总计16万元；5.差旅费：联络处因工作性质，长期出差，预计划开支1.5万元；6.接待费：联络处需要协调配合省建设绵阳科技城领导小组办公室、市信访局做大量联络、接访工作，拟计划对上协调联络10次，每次计划开支1000元，接待上省信访人员572次，每次开支60元，两项总计4.432万元；7.联络处在编人员生活补助费：依照绵阳市财政局关于出差补助的文件规定，对联络处在编1名工作人员按照每人每月补助22天(周末除外)，每天补助120元，每月每人补助2640元，总计3.1680万元；8.其他人员工资福利：联络处因工作需要，聘用驾驶员2名，依照当前成都用人成本，需支付月工资3500元/人/月，年终资金每人1万元，计10.4万元。</p>				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	科技城政务联络工作经费		
总体目标	年度目标		
	为有序推进科技城联络工作，拟于2020年12月前保障科技城联络处正常运转。经测算，需要经费59.4万元，主要用于：1.房屋租赁费，年租金15万元；房屋维护每年2万元，总计17万；2.会务费：市委市政府在成都需举办各类会议计每年15次，每次3000元，总计4.5万元；3.办公费：购买办公用品及设备维修每月2000元，全年2.4万元；4.交通费：3辆车，车辆日常燃油、保险、维修保养、过路过桥、停车等费用，（4人×4000元/每人/每车）等，每台车费用预计，油费：3车×20000元/每年/每车，保险费：3车×9000元/每年/每车，维修费：3车×10000元/每年/每车，路桥费：3车×4000元/每年/每车，停车费：3车×4000元/每年/每车，总计16万元；5.差旅费：联络处因工作性质，长期出差，预计开支1.5万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	接待上访人员	数量：1.00,单位：元,单价：44320.00,金额：44320.00
		联络处因工作需要，聘用驾驶员2名，依照当前成都用人成本	数量：2.00,单位：元,单价：52000.00,金额：104000.00
		依照绵阳市财政局关于出差补助的文件规定，对联络处在编2名工作人员按照每人每月补助22天(周末除外)	数量：1.00,单位：元,单价：31680.00,金额：31680.00
		办公用品购置维修	数量：1.00,单位：元,单价：24000.00,金额：24000.00
		会议费	数量：1.00,单位：元,单价：45000.00,金额：45000.00
		房屋租赁费	数量：1.00,单位：元,单价：150000.00,金额：150000.00
		差旅费	数量：1.00,单位：元,单价：15000.00,金额：15000.00
		房屋维护费	数量：1.00,单位：元,单价：20000.00,金额：20000.00
	车辆相关费用	数量：1.00,单位：元,单价：160000.00,金额：160000.00	
	数量指标	开展会议	15.00次
		接待各类信访人员	500.00人次
时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日	
满意度指标	服务对象满意度	为有序推进科技城联络工作	有序推进科技城联络工作

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	全市档案工作行政执法检查宣传培训经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	54,000.00				
项目实施单位：	档案科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	曹淑婷	联系电话：	2535699
项目概况	加强档案资源体系、档案利用体系和档案安全保密体系建设，不断提高社会各界档案意识，着力规范档案基础业务工作。经测算，需要经费5.4万元，主要用于：全市行政执法检查培训2次1万元，全市局馆长工作会议2次1万元，全市档案工作会议0.7万元，业务指导培训和测评会0.7万元，宣传资料印刷费1万元，行政执法相关费用1万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	全市档案工作行政执法检查宣传培训经费		
总体目标	年度目标		
	加强档案资源体系、档案利用体系和档案安全保密体系建设，不断提高社会各界档案意识，着力规范档案基础业务工作。经测算，需要经费5.4万元，主要用于：全市行政执法检查培训2次1万元，全市局馆长工作会议2次1万元，全市档案工作会议0.7万元，业务指导培训和测评会0.7万元，宣传资料印刷费1万元，行政执法相关费用1万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	行政执法相关费用1万元	数量：1.00,单位：元,单价：10000.00,金额：10000.00
		业务指导培训和测评会0.7万元	数量：1.00,单位：元,单价：7000.00,金额：7000.00
		全市局馆长工作会议2次1万元	数量：2.00,单位：元,单价：5000.00,金额：10000.00
		全市行政执法检查培训2次1万元	数量：2.00,单位：元,单价：5000.00,金额：10000.00
		宣传资料印刷费1万元	数量：1.00,单位：元,单价：10000.00,金额：10000.00
		全市档案工作会议0.7万元	数量：1.00,单位：元,单价：7000.00,金额：7000.00
	数量指标	行政执法	1.00次
		全市档案工作会议	1.00次
		全市行政执法检查培训	2.00次
		全市局馆长工作会议	2.00次
		业务指导培训和测评会	1.00次
时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日	
满意度指标	服务对象满意度指标	加强档案资源体系、档案利用体系和档案安全保密体系建设，不断提高社会各界档案意识，着力规范档案基础业务工作	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	机要工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	829,000.00				
项目实施单位：	机要通信科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	李进	联系电话：	2536468
项目概况	密码通信租线费33.4万元，密码通信运行维护费4.78万元，密码通信主渠道通信线路备份8.64万元，涉密电子政务内网租线费和运行维护费18.96万元，电子政务内网租线费12.12万元，高清视频会议运行维护费5万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	机要工作经费		
总体目标	年度目标		
	密码通信租线费33.4万元，密码通信运行维护费4.78万元，密码通信主渠道通信线路备份8.64万元，涉密电子政务内网租线费和运行维护费18.96万元，电子政务内网租线费12.12万元，高清视频会议运行维护费5万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	密码通信主渠道通信线路备份8.64万元	数量：1.00,单位：元,单价：86400.00,金额：86400.00
		涉密电子政务内网租线费和运行维护费18.96万元	数量：1.00,单位：元,单价：189600.00,金额：189600.00
		密码通信租线费33.4万元	数量：1.00,单位：元,单价：334000.00,金额：334000.00
		高清视频会议运行维护费5万元	数量：1.00,单位：元,单价：50000.00,金额：50000.00
		密码通信运行维护费4.78万元	数量：1.00,单位：元,单价：47800.00,金额：47800.00
		电子政务内网租线费12.12万元	数量：1.00,单位：元,单价：121200.00,金额：121200.00
	数量指标	为保证党委、政府决策指挥上传下达、政令畅通、安全可靠	365.00次
时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日	
满意度指标	服务对象满意度指标	为保证党委、政府决策指挥上传下达、政令畅通、安全可靠	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	保密工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	299,700.00				
项目实施单位：	保密宣教科、保密技术科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	郭红琼	联系电话：	2534716
项目概况	保密宣传教育工作经费11.97万元，保密技术监管平台运维服务费18万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	保密工作经费		
总体目标	年度目标		
	保密宣传教育工作经费11.97万元，保密技术监管平台运维服务费18万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	保密技术监管平台运维服务费18万元	数量：1.00,单位：元,单价：180000.00,金额：180000.00
		保密宣传教育工作经费11.97万元	数量：1.00,单位：元,单价：119700.00,金额：119700.00
	数量指标	开各类保密工作	50.00批
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
满意度指标	服务对象满意度	为切实做好我市保密工作	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	重点工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	414,200.00				
项目实施单位：	行政科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	胥健川	联系电话：	2536642
项目概况	信息工作督查调研、目标考核经费11万元，党内法规文件备案等工作经费12.42万元，市委总值班室运转经费18万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	重点工作经费		
总体目标	年度目标		
	信息工作督查调研、目标考核经费11万元，党内法规文件备案等工作经费12.42万元，市委总值班室运转经费18万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	信息工作督查调研、目标考核经费11万元	数量：1.00,单位：元,单价：110000.00,金额：110000.00
		市委总值班室运转经费18万元	数量：1.00,单位：元,单价：180000.00,金额：180000.00
		党内法规文件备案等工作经费12.42万元	数量：1.00,单位：元,单价：124200.00,金额：124200.00
	数量指标	信息工作督查调研、目标考核	5.00次
	时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	2021年1月1日-2021年12月31日
效益指标	社会效益指标	为更好推进市委重点工作	为更好推进市委重点工作
满意度指标	服务对象满意度	为更好推进市委重点工作	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	会务活动筹备办理工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	200,000.00				
项目实施单位：	会议科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	杜依伶	联系电话：	2536148
项目概况	我办承担会务次数多，工作量大。经测算，需经费20万元。其中会务用品费用1万元，外地会议筹备出差费用4万元，会议场地租用等费用2万，会议培训费10万元，其它费用3万。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	会务活动筹备办理工作经费		
总体目标	年度目标		
	我办承担会务次数多，工作量大。经测算，需经费20万元。其中会务用品费用1万元，外地会议筹备出差费用4万元，会议场地租用等费用2万，会议培训费10万元，其它费用3万。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	会议场地租用等费用	数量：4.00,单位：元,单价：5000.00,金额：20000.00
		其它费用	数量：1.00,单位：元,单价：30000.00,金额：30000.00
		外地会议筹备出差费用	数量：400.00,单位：元,单价：100.00,金额：40000.00
		会议培训费	数量：1.00,单位：元,单价：100000.00,金额：100000.00
		会务用品费用	数量：1.00,单位：元,单价：10000.00,金额：10000.00
	数量指标	会议	20.00次
时效指标	2020年1月1日-2020年12月31日	2020年1月1日-2020年12月31日	
满意度指标	服务对象满意度	完成市委安排的重要会议	大于95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	公文评审、督查、目标考核等工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	200,000.00				
项目实施单位：	秘书一科				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	李坤阳	联系电话：	2536801
项目概况	市委办承担着全市公文评审、公文工作督查、考核。经测算，需经费20万元，其中资料编印费1万元，差旅费4万元，会议费1万元，培训费6.5万元，劳务费等其他费用7.5万元。				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	公文评审、督查、目标考核等工作经费		
总体目标	年度目标		
	市委办承担着全市公文评审、公文工作督查、考核。经测算，需经费20万元，其中资料编印费1万元，差旅费4万元，会议费1万元，培训费6.5万元，劳务费等其他费用7.5万元。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	劳务费等其他费用	数量：1.00,单位：元,单价：75000.00,金额：75000.00
		资料编印费	数量：2.00,单位：元,单价：5000.00,金额：10000.00
		会议费	数量：1.00,单位：元,单价：10000.00,金额：10000.00
		培训费	数量：1.00,单位：元,单价：65000.00,金额：65000.00
		差旅费	数量：400.00,单位：元,单价：100.00,金额：40000.00
	数量指标	公文评审、公文工作督查、考核	1.00批
时效指标	2021年1月1日-2020年12月31日	2021年1月1日-2020年12月31日	
效益指标	社会效益指标	完成市委安排的全市公文评审、公文工作督查、考核	完成市委安排的全市公文评审、公文工作督查、考核
满意度指标	服务对象满意度指标	完成市委安排的全市公文评审、公文工作督查、考核	完成市委安排的全市公文评审、公文工作督查、考核

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：中共绵阳市委办公室

单位：元

项目名称	国安工作经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2013102	科目名称：	一般行政管理事务		
项目预算金额：	400,000.00				
项目实施单位：	中共绵阳市委国家安全委员会办公室				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	贾元兵	联系电话：	2224661
项目概况	与市委国安委各成员单位常态化联络工作8万元；开展国安专题调研（调研科研院所、军工企业、重点单位，外出考察）4万元；继续推进办公场所规范化改造（落实省委国安委安全保密规定）6万元；召开专项会议（分类召开科研院所、驻军、高校、重点单位等专题会议）3万元；举办专题培训班（开展专项工作培训）16万元；宣传教育（开展4·15全民国家安全教育日等10余项宣传活动，印制发放宣传资料，采用网络媒体、户外LED屏、立柱广告牌等开展宣传）3万元				
单位负责人：		填报人：		填报日期：	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	国安工作经费		
总体目标	年度目标		
	做好中共绵阳市委安全委员会办公室相关工作		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	开展国安专题调研（调研科研院所、军工企业、重点单位，外出考察）4万元	数量：1.00,单位：元,单价：40000.00,金额：40000.00
		继续推进办公场所规范化改造（落实省委国安委安全保密规定）6万元	数量：1.00,单位：元,单价：60000.00,金额：60000.00
		举办专题培训班（开展专项工作培训）16万元	数量：1.00,单位：元,单价：160000.00,金额：160000.00
		召开专题会议（分类召开科研院所、驻军、高校、重点单位等专题会议）3万元	数量：1.00,单位：元,单价：30000.00,金额：30000.00
		与市委国安委各成员单位常态化联络工作8万元	数量：1.00,单位：元,单价：80000.00,金额：80000.00
		宣传教育（开展4·15全民国家安全教育日等10余项宣传活动，印制发放宣传资料，采用网络媒体、户外LED屏、立柱广告牌等开展宣传）3万元	数量：1.00,单位：元,单价：30000.00,金额：30000.00
	数量指标	各类会议	5.00次
		培训	1.00次
	时效指标	2021年1月1日-2022年12月31日	2021年1月1日-2022年12月31日

项目支出绩效目标申报表

项目名称	国安工作经费		
总体目标	年度目标		
	做好中共绵阳市委安全委员会办公室相关工作		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
效益指标	社会效益指标	落实中央、省委、市委关于国家安全工作的决策部署，逐步构建维护政治安全、经济安全、国土安全、社会安全、网络安全、涉军安全、科技安全、文化安全、生态安全、资源安全、核安全、涉外安全12项工作制度，建立健全国家安全长效机制，加强国家安全工作的专业干部人才队伍保障和财政、技术、装备等专门工作保障。	落实中央、省委、市委关于国家安全工作的决策部署，逐步构建维护政治安全、经济安全、国土安全、社会安全、网络安全、涉军安全、科技安全、文化安全、生态安全、资源安全、核安全、涉外安全12项工作制度，建立健全国家安全长效机制，加强国家安全工作的专业干部人才队伍保障和财政、技术、装备等专门工作保障。
满意度指标	服务对象满意度	更好保障国安工作	大于95%